



Број:2225/23

Датум: 29.09.2023. године

На основу члана 87. Статута Универзитета за пословне студије, сходно Закону о високом образовању („Службени гласник Републике Српске“ број 67/20) Сенат Универзитета на сједници одржаној дана 29.09.2023. године, доноси:

ПРАВИЛНИК**о издавачкој дјелатности Универзитета за пословне студије Бања Лука****Члан 1.**

Овим Правилником се посебно регулише: рецензентски поступак те поступак одобравања преписа предложених за универзитетске уџбенике, приручнике, збирке задатака, скрипта и друге научно-наставне литературе Универзитета за пословне студије, а нарочито уџбеника и универзитетског часописа под називом “Пословне студије”, објављивање скрипти и друге помоћне литературе за савладавање студијских програма Универзитета, начин и поступак пријављивања и објављивања, као и начин предлагања и доношења одлука.

Члан 2.

Под научно-наставном литературом се подразумијева литература која се користи у научно-наставном процесу на студију првог, другог и трећег циклуса високог образовања и начин објављивања се као универзитетски уџбеник, приручник, збирка задатака, скрипта или као друга допунска литература.

Члан 3.

- (1) Захтјев за одобравање рукописа са прилозима аутори достављају се на протокол Универзитета или на адресу: Улица Јована Дучића 23а, 78000 Бања Лука, са назнаком: Научно-наставном вијећу.
- (2) Захтјев за одобравање рукописа треба да садржи:
 2. име и презиме аутора,
 3. наслов дјела,
 4. име и презиме преводиоца (ако се ради о преводу страног дјела),

5. назив Факултета на којем ће се дјело користити,
6. наставни предмет (година, семестар) у којем ће се дјело користити као основна или помоћна литература,
7. постотак покривености наставног предмета предложеним дјелом,
8. број студената на години који ће се дјелом служити,
9. предвиђен број штампаних примјерака (тираж),
10. назив издавача,
11. приједлог за именовање рецензената с подацима о научном пољу и ужој научној области.

Уз захтјев предлагач обавезно прилаже:

1. рукопис предложенога дјела,
 2. програм предмета за који се рукопис предлаже,
 3. изјаву о потреби и прилагођавања дјела за употребу у научно-наставном процесу,
 4. изјаву којом се предлагач обавезује надокнадити трошкове рецензентског поступка или изјаву ко ће сносити трошкове рецензије.
- (3) Научно-наставно вијеће Организационе јединице Универзитета у зависности од области којој рукопис припада на сједници разматра достаљени рукопис.
- (4) За објављивање рукописа обавезно се тражи мишљење најмање два рецензента.
- (5) Научно-наставно вијеће може, али не мора узети у обзир приједлог за именовање рецензената који доставља предлагач рукописа.

Члан 6.

Рецензија мора да садржи:

1. податке о рецензенту:
 - име и презиме,
 - научно-наставно звање,
 - матичну установу у којој је запослен,
 - потпис.
2. податке о рецензираном дјелу:
 - аутор(и),
 - наслов,
 - врста дјела (универзитетски уџбеник, приручник, збирка задатака, скрипта или као друга допунска литература).
 - предмет којем је рукопис намијењен (година, семестар),
 - постотак којим дјело покрива предмет.

3. мишљење о дјелу:

- одговара ли предложени рукопис садржају предмета,
- је ли рукопис методички прилагођен предмету,
- је ли се аутор служио са одговарајућом литературом, постоји ли попис литературе,
- у којој је мјери ријеч о извornом дјелу,
- постоји ли абецедни попис појмова,
- постоје ли и друга дјела сличног садржаја и квалитета,
- јесу ли терминологија и мјерне јединице усклађене с постојећим прописима,
- је ли садржај рукописа изнесен прегледно и јасно, у језичном и концептуалном смислу.

4. закључак и оцјена:

- приједлог за евентуалне потребне исправке и промјене у рукопису,
- изјава о томе испуњава ли дјело у потпуности или дјелимично захтјеве универзитетско-наставне литературе за наведени предмет,
- завршна оцјена с препоруком за објављивање или необјављивање рукописа уз одређивање врсте универзитетско-наставне литературе Универзитета за пословне студије Бања Лука.

Члан 7.

- (1) Научно-наставно вијеће организационе јединице Универзитета је овлаштено да од аутора тражити надопуне захтјева, измјене текста према мишљењу рецензената и сл.
- (2) Ако се тражи промјена текста према мишљењу рецензената у измијењеном се тексту провјераја јесу ли промјене учињене, а може се тражити да рецензент поновно прегледа текст. Приједлог за објављивање условљен је позитивним рецензијама.

Члан 8.

- (1) Одлуку о одобравању или неодобравању предложеног рукописа, који је прошао поступак пред Научно-наставним вијећем, доноси Сенат.

Члан 9.

- (1) Коначна одлука Сената доставља се аутору, библиотеци Универзитета и архиви.
- (2) Универзитетско-наставна литература коју је Сенат одобрио има право на заштитни знак-логотип Универзитета и на натпис: Универзитет за пословне студије Бања Лука који се отискује на врху нулте странице, а може се наћи и на корицама уџбеника.
- (3) На страници на којој се налази импресум обавезно се наводи број одлуке о одобрењу са датумом сједнице Сената.
- (4) Аутор је дужан, по објављивању одобрене универзитетско-наставне литературе, најмање три примјерака доставити у Универзитетску библиотеку издавача.

Члан 10.

(1) Научно-наставно вијеће Организационе јединице Универзитета обавља и друге послове са циљем унапређења универзитетско-наставне литературе на Универзитету за пословне студије Бања Лука, а нарочито:

- 1) брине о објављивању пописа одобрених и штампаних уџбеника у универзитетским часописима,
- 2) прати и анализира дјела објављена у свијету и на другим универзитетима,
- 3) представљању објављених дјела и сл.

(2) Ако Научно-наставно вијеће уочи неовлаштено коришћење заштитног знака Универзитета, упозориће на то одговорне универзитетске службе и тијела како би се примјениле одговарајуће мјере.

Члан 11.

Иzmјене и допуне овог Правилника у надлежности су Сената Универзитета за пословне студије Бања Лука.

Члан 12.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о издавачкој дјелатности Универзитета за пословне студије Бања Лука број 3154/16 од 15.09.2016. године.

Члан 13.

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на званичној страници Универзитета www.univerzitetps.com.

Универзитет за пословне студије Бања Лука
Предсједник Сената

Проф. др Биљана Рађеновић Козић

