

UNIVERZITET ZA POSLOVNE STUDIJE BANJA LUKA

Broj: 3059/23

Datum: 23.11.2023. godine

PRAVILNIK
O RADU ALUMNI UDRUŽENJA
UNIVERZITETA ZA POSLOVNE STUDIJE BANJA LUKA

Banja Luka, 2023. godine

Na osnovu člana 54. stav 1. tačka 4. Zakona o visokom obrazovanju („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 67/20) i člana 87. Statuta Univerziteta za poslovne studije Banja Luka, Senat Univerziteta za poslovne studije Banja Luka, na sjednici održanoj dana 23.11.2023. godine donosi:

PRAVILNIK
O RADU ALUMNI UDRUŽENJA
UNIVERZITETA ZA POSLOVNE STUDIJE

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Alumni udruženje Univerziteta za poslovne studije Banja Luka (u daljem tekstu: Alumni udruženje) je organizacija koja djeluje u sastavu Univerziteta za poslovne studije Banja Luka.

Član 2.

Ovim Pravilnikom se regulišu:

1. opšte odredbe i područje djelovanja;
2. naziv i sjedište organizacije;
3. predstavljanje i zastupanje organizacije;
4. način rada organizacije;
5. ciljevi i djelatnost organizacije;
6. članstvo, prava i obaveze članova;
7. unutrašnja organizacija i upravljanje;
8. sredstva za rad;
9. prestanak rada;
10. druga pitanja od značaja za rad organizacije.

II NAZIV I SJEDIŠTE UDRUŽENJA

Član 3.

Alumni udruženje je tijelo u okviru Univerziteta za poslovne studije Banja Luka. Naziv organizacije je: Alumni udruženje Univerziteta za poslovne studije Banja Luka. Sjedište organizacije je: Univerzitet za poslovne studije, Jovana Dučića 23a, 78 000 Banja Luka.

III PREDSTAVLJANJE I ZASTUPANJE

Član 4.

Alumni udruženje predstavlja i zastupa predsjednik, odnosno potpredsjednik u slučaju spriječenosti predsjednika.

IV JAVNOST RADA ALUMNI UDRUŽENJA

Član 5.

- (1) Rad Alumni udruženja i njegovih organa je transparentan i otvoren za javnost. Predsjednik Alumni udruženja ima obavezu redovno informisati članstvo o svojim aktivnostima i radu organa udruženja putem pripremljenih izvještaja te putem službene web stranice. Odgovornost za održavanje transparentnosti rada udruženja je na predsjedniku udruženja.
- (2) Kako bi se osigurala javnost rada udruženja, predstavnicima javnog informisanja omogućava se slobodan pristup sjednicama Alumni udruženja. Važno je napomenuti da se javnosti može uskratiti pristup samo onim informacijama o radu organizacije koje predstavljaju poslovnu tajnu udruženja. Ovaj pristup osigurava zaštitu osjetljivih podataka bez ugrožavanja opšteg prava javnosti na informisanje o radu Alumni udruženja.

V CILJEVI UDRUŽENJA

Član 6.

- (1) Razvijanje dugoročnih veza između Univerziteta za poslovne studije (UPS) i njegovih studenata nakon završetka fakulteta.
- (2) Povezivanje svih bivših studenata u Alumni udruženje UPS radi podsticanja međusobne saradnje.
- (3) Osiguravanje adekvatnih i blagovremenih informacija za članove Alumni udruženja radi unapređenja rada Univerziteta za poslovne studije kao obrazovne i naučno-istraživačke institucije.
- (4) Razvijanje saradnje sa preduzećima i institucijama u kojima su angažovani bivši studenti UPS-a kako bi se podržale zajedničke inicijative.
- (5) Podsticanje stručnih i naučno-istraživačkih aktivnosti među članovima Alumni udruženja radi njihovog ličnog i profesionalnog razvoja.
- (6) Učešće u međunarodnoj naučnoj i stručnoj razmjeni radi proširenja horizonta znanja i uspostavljanja relacija sa Alumni asocijacijama iz regiona i šire.
- (7) Njegovanje i zaštita visokih etičkih kodeksa u poslovanju kao temeljnog principa u radu Univerziteta za poslovne studije i među članovima Alumni udruženja.

Član 7.

VI DJELATNOST UDRUŽENJA

- (1) Omogućavanje članovima brze i efikasne onlajn registracije putem prilagođenog obrasca dostupnog na web stranici Univerziteta za poslovne studije.
- (2) Osiguravanje članovima brzog pristupa relevantnim informacijama.
- (3) Razmjena međusobnih kontakata među članovima organizacije.
- (4) Organizacija događaja poput okruglih stolova, seminara i konferencija usmjerenih na aktuelna pitanja.
- (5) Provođenje programa obuke i treninga za članove radi poboljšanja njihove informisanosti.
- (6) Organizacija susreta između članova Alumni udruženja i studenata radi prenosa praktičnog znanja i iskustava.
- (7) Uspostavljanje saradnje sa drugim Alumni udruženjima i asocijacijama u vezi sa naučnim oblastima zastupljenim na Univerzitetu za poslovne studije.
- (8) Pružanje podrške članovima Alumni udruženja u unapređivanju poslovanja preduzeća i institucija kroz obrazovne i istraživačke inicijative.
- (9) Osmišljavanje programa putovanja usmjerenih na stručno usavršavanje članova Alumni udruženja.
- (10) Obezbeđivanje posebnih privilegija, uključujući pristup biblioteci, pretraživanje baza podataka i slično.

VII ČLANSTVO, PRAVA I OBAVEZE

Član 8.

Članstvo u Alumni udruženju je besplatno. Članom Alumni udruženja Univerziteta za poslovne studije postaje se sticanjem diplome na dodiplomskim, master ili doktorskim studijima, na nekom od fakulteta Univerziteta za poslovne studije Banja Luka i popunjavanjem pristupnog obrasca za članstvo u Alumni udruženju UPS-a.

Član 9.

Počasnim članom može postati fizičko lice koje je svojim radom i zalaganjem posebno doprinijelo razvoju i ugledu Alumni udruženja. Odluku o proglašenju počasnog člana donosi Senat Univerziteta na prijedlog predsjednika udruženja.

Član 10.

Član Alumni udruženja ima pravo:

- birati i biti biran u sva tijela Alumni udruženja;
- davati prijedloge i mišljenja o radu udruženja;
- pokretati inicijative za rad udruženja;
- biti obaviješten o radu udruženja i njegovih tijela;

Član 11.

Član Alumni udruženja dužan je:

- ostvarivati ciljeve i zadatke udruženja;
- pridržavati se odredaba Pravila i donijetih odluka;
- sprovoditi odluke i zaključke;
- promovisati rad udruženja;

Član 12.

Alumni udruženje može davati priznanja i pohvale svojim članovima, pojedincima i pravnim licima za naročitu aktivnost i poseban doprinos u radu Alumni udruženja. Senat Univerziteta može dodijeliti priznanje pojedinim pravnim i fizičkim licima za izuzetan doprinos u ostvarivanju ciljeva i zadataka Alumni udruženja, na prijedlog Predsjednika udruženja

VIII ORGANIZACIJA ALUMNI UDRUŽENJA

Član 13.

Organi Alumni udruženja su:

1. Predsjednik i podpredsjednik,
2. Ostali članovi.

Član 14.

Alumni udruženje i čine svi redovni članovi Alumni udruženja.

Alumni udruženje vrši sljedeće poslove:

1. daje inicijativu za izmjenu i dopunu Pravilnika o radu Alumni udruženja, donosi opšte i pojedinačne akte vezane za svoj rad;
2. daje inicijativu za izbor i razrješenje Predsjednika i Podpredsjednika udruženja;
3. donosi Program rada Alumni udruženja;
4. daje inicijativu o dodijeli priznanja fizičkim licima, pravnim subjektima i članovima
5. obavlja i druge poslove utvrđene ovim Pravilnikom i propisima.

IX PREDSEDNIK I POTPREDSJEDNIK

Član 15.

- (1) Predsjednika Alumni udruženja se bira na prijedlog članova asocijacije, za period od četiri godine. Ista osoba može se ponovo izabrati za predsjednika.
- (2) Predsjednik predstavlja i zastupa Alumni udruženje, potpisuje akte koje donose, donosi akte o provedbi odluka udruženja.
- (3) Predsjednik udruženja podnosi udruženju i Senatu Univerziteta izvještaj o radu organizacije. Za svoj rad i provedbu odluka predsjednik Alumni udruženja odgovara udruženju i Senatu Univerziteta.

Član 16.

- (1) Sjednice Alumni udruženja održavaju se jednom godišnje, a po potrebi i češće.
- (2) Sjednica se saziva na inicijativu predsjednika, potpredsjednika ili na inicijativu petine članova. Prijedlog dnevnog reda sjednice, te mjesto i vrijeme njenog održavanja utvrđuje predsjednik, te o tome obavještava članove Alumni udruženja najmanje 7 dana prije zasjedanja.

- (3) Sjednicama rukovodi predsjednik Alumni udruženja, a u njegovom odsustvu podpredsjednik.

Član 17.

Predsjednik obavještava pismenim pozivom sve članove udruženja, a održavanje sjednica oglašava se na web stranici Univerziteta za poslovne studije www.univerzitetps.com, najmanje 7 dana prije održavanja.

Član 18.

- (1) Za donošenje pravremenih odluka na sjednici mora glasati većina od prisutnih članova.
- (2) Alumni udruženje može donositi odluke ako je prisutno najmanje pola od ukupnog broja članova.
- (3) Odluke se donose u pravilu javnim glasanjem. Predsjednik može da odluči da se o pojedinim pitanjima odluke donose tajnim glasanjem.

Član 19.

U toku sjednica vodi se zapisnik. Zapisnik potpisuje predsjedavajući i zapisničar. Zapisničar se bira iz reda prisutnih članova.

Član 20.

Alumni udruženje se finansira iz budžeta Univerziteta.

Član 21.

- (1) Sredstvima Alumni udruženja raspolaže Predsjednik u skladu sa odlukama i zaključcima i planovima udruženja i Senata.
- (2) Alumni udruženje upućuje rektoru Univerziteta zahtjev za finansiranje određenih aktivnosti, te na osnovu njegovog odobrenja dobija sredstva, koja mora pravdati.

X PRESTANAK RADA UDRUŽENJA

Član 22.

Alumni udruženje prestaje sa radom na osnovu odluke Alumni udruženja ili odluke Senata Univerziteta.

XI DONOŠENJE PRAVILA I DRUGIH OPŠTIH AKATA ALUMNI UDRUŽENJA

Član 23.

Pravilnik o radu Alumni udruženja donosi Senat Univerziteta.

Član 24.

Izmjene i dopune Pravilnika donose se na način i po postupku koji je utvrđen za njegovo donošenje.

Prijedlog za izmjenu i dopunu Pravilnika Alumni udruženje dostavlja Senatu Univerziteta.

Član 25.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na web stanici Univerziteta www.univerzitetps.com, a primjenjivaće se u skladu sa drugim zakonskim propisima koji regulišu oblast koja se odnosi na ovaj Pravilnik.

Univerzitet za poslovne studije Banja Luka
Predsjednik Senata



Prof. dr. Biljana Rađenović Kozić

Broj: 3059/23

Datum: 23.11.2023. godine