

9. | NAUČNI SKUP
sa međunarodnim učešćem

**NAUKA &
PRAKSA**
POSLOVNIH
STUDIJA

**24.10.
2024.**

Univerzitet za poslovne studije
Banja Luka

UPUTSTVO ZA PISANJE SAŽETAKA

NASLOV: Font Times New Roman veličine 14 pt, velikim slovima, bold.
Obim naslova rada do dva reda, centriran, velikim slovima, bold.

AUTOR(I): Imena autora odvojiti jednim redom od naslova. Font Times New Roman veličine 12 pt, centrirano.
Autora odgovornog za korespondenciju potrebno označiti zvjezdicom i naznačiti njegovu e-mail adresu nakon navođenja svih autora.

INSTITUCIJA/ORGANIZACIJA: Font Times New Roman veličine 10 pt, centrirano.

Tekst sažetka treba da sadrži do 250 riječi. Font Times New Roman veličine 12 pt, obostrano poravnanje (justified alignment), jednostruki prored (single space). Sažetak (do 250 riječi) treba da sadrži četiri glavna dijela pisanja bez podnaslova: cilj rada (pitanje ili problem koji se u radu istražuje), metod, osnovni rezultati i kratki zaključci. Cilj rada treba da bude kratko napisan, osnovni rezultati jasni i precizni, a kratki zaključci treba da sadrže samo ključne rezultate. Sažetak ne može da sadrži tabele, grafikone i slike, kao ni citiranje drugih autora, piše se u jednom pasusu. Sažetak će biti prihvaćen i ukoliko neposredno ne sadrži navedene bitne elemente već ih sadrži posredno, te ukoliko u konkretnom slučaju postoji odobrenje recenzentata Organizacionog odbora koje ukazuje da je navedeni sažetak od značaja i usaglašen sa temom 9. Naučnog skupa sa međunarodnim učešćem.

Ključne riječi navesti ispod teksta sažetka, sa jednim redom razmaka (max 5 riječi).
Italic, font Times New Roman veličine 12 pt.

Nakon sažetka rada i ključnih riječi na jednom od jezika koji su u službenoj upotrebi u Bosni i Hercegovini sa dva razmaka odvojiti i dodati **naslov, sažetak i ključne riječi na engleskom jeziku**, po istom principu kao i za sažetak na jednom od jezika u službenoj upotrebi u Bosni i Hercegovini.

Prilikom prijave sažetka na e-mail: naucniskup@univerzitetps.com potrebno je isti sažetak izrađen na prethodni način dostaviti i prilikom prijave rada.

UPUTSTVO ZA PISANJE RADOVA

Radove pisati isključivo na jednom od jezika koji su u službenoj upotrebi u Bosni i Hercegovini (ćiriličnim ili latiničnim pismom) ili na engleskom jeziku, jer u protivnom neće biti recenzirani. U radu se koriste SI jedinice, simboli i skraćenice s tim što skraćenice treba koristiti samo za duge nazive. Pun naziv navesti kada se isti pojavi prvi put u tekstu, ukoliko to nije standardna jedinica mjere. Obim rada do 16 stranica, format stranice A4. Margine stranice: 20 mm (gore, dolje, lijevo, desno).

Stranice nije potrebno numerisati. Za pisanje rada koristiti font Times New Roman veličine 12 pt, sa jednostrukim proredom (single space) i poravnatim marginama (justified alignment) pisan u pasivu. Sadržaj originalnog naučnog rada treba da sadrži sljedeće komponente:

NASLOV RADA na jednom od jezika koji su u službenoj upotrebi u Bosni i Hercegovini

Autor(i) i institucija/organizacija

Apstrakt i Ključne riječi

NASLOV RADA na engleskom jeziku (ukoliko je rad originalno pisan na jednom od jezika koji su u službenoj upotrebi u Bosni i Hercegovini)

Autor(i) i institucija/organizacija

Apstrakt i Ključne riječi na engleskom jeziku (ukoliko je rad originalno pisan na jednom od jezika koji su u službenoj upotrebi u Bosni i Hercegovini)

Autor(i) i institucija/organizacija

UVOD

POGLAVLJA (MATERIJAL, METOD RADA, REZULTATI I DISKUSIJE)

ZAKLJUČAK

LITERATURA

Za navedena poglavlja u okviru naslova originalnog naučnog rada koristiti veličinu fonta 12 pt, centrirano, bold, bez numeracija. Za eventualne podnaslove u okviru poglavlja koristiti ista oblikovanja, malim slovima, veličine fonta 12 pt, bold. Prije poglavlja i podnaslova u okviru pojedinih poglavlja ostaviti dva reda prazna, a tekst odvojiti jednim praznim redom od naziva poglavlja ili podnaslova. Rad će biti prihvaćen i ukoliko neposredno ne sadrže navedene bitne elemente, već ih sadrže posredno, te ukoliko u konkretnom slučaju postoji odobrenje recenzenata Organizacionog odbora koje ukazuje da je navedeni rad od značaja i usaglašen sa temom 9. Naučnog skupa sa međunarodnim učešćem.

Ilustracije, grafikone i fotografije moguće je dostavljati u koloru.

Tabele

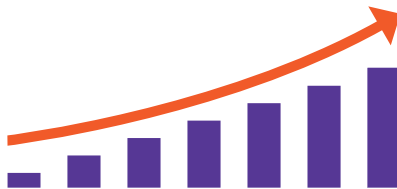
Širinu objekta prilagoditi širini teksta. U tabelama koristiti isključivo minimalni set vodoravnih linija. Veličinu fonta prilagoditi sadržaju tabele. Naslov i numeracije pisati iznad tabela, a ispod ilustracija i grafikona centrirano i na sljedeći način.

Tabela 1: Font Times New Roman veličine 10 pt, bold

Izvor:

Slike i grafikoni

Svaka slika (grafikon) treba da bude numerisana rastućim redoslijedom, počevši od broja 1. Naslov slike (grafikona) treba da bude napisan gore navedenim fontom, veličina 10 pt, ispod slike (grafikona) i centriran. Slika (grafikon) treba da ima sljedeći izgled:



Slika 1: Naslov (Font Times New Roman veličine 10 pt, bold)

Svaka tabela, slika ili grafikon treba da bude navedena u tekstu npr. (Tabela 1) ili (Slika 1). Za kvalitetniju štampu slike i grafikoni treba da budu u jednom od sljedećih formata (*Xls – grafici ili *gif ili *jpg - slike), isključivo crno-bijeli.

POPIS LITERATURE (APA STANDARD CITIRANJA)

Napominjemo da broj bibliografskih jedinica na svjetskim jezicima treba biti minimum 31%, a udio časopisnih referenci treba biti minimum 61%, shodno Pravilniku o publikovanju naučnih publikacija („Službeni glasnik Republike Srpske”, broj 77/17).

U popisu literature navesti abecednim redom samo upotrijebljenu literaturu i odvojiti je od teksta.

Radove istog autora navesti prema godini (starije prema recentnijem).

KNJIGA:

Jedan autor:

U popisu literature: Klincov, R. (2005). *Marketing i Menadžment usluga*. Banja Luka: Univerzitet za poslovne studije.

U tekstu: (Klincov, 2005: 51)

Više autora:

U popisu literature: Ristić, Ž, Duvnjak, V. i Grahovac, D. (2011). *Poslovne finansije versus finansijski menadžment*. Banja Luka: Univerzitet za poslovne studije.

U tekstu: (Ristić i sar, 2011: 45-77)

Bez autora:

U popisu literature: *Publication Manual of the American Psychological Association (6th Edition)*. (2009). Washington, D.C.: American Psychological Association.

U tekstu: (American Psychological Association [APA], 2009), sve naredne reference mogu i kao (APA, 2009)

NAUČNI RAD U NAUČNOM ČASOPISU:

Jedan autor:

U popisu literature: Duvnjak, V. (2015). „Ispitivanje i analiza uslova pod kojima se ostvaruje Veblenov efekat”. *Poslovne studije*, VII(13-14), 181-196.

U tekstu: (Duvnjak, 2015: 183)

Dva autora:

U popisu literature: Petrović, P, i Živković, A. (2015). „Koncept finansijske organizacije koja uči - zajednička vizija zaposlenih”. *Poslovne studije*. VII (13-14), 89-101.

U tekstu: (Petrović i Živković, 2015: 90)

Ukoliko je više od dva autora (prezime prvog autora i sar, 2015: 90).

NAUČNI RAD U ČASOPISU ONLINE:

U popisu literature: Kossinets, G. and Duncan, J. (2009). “Origins of Homophily in an Evolving Social Network”. *American Journal of Sociology*. 115:405-500. Preuzeto 28. februara 2010., sa [www.....](http://www.aj.socnet.org/)

U tekstu: (Kossinets and Duncan, 2009)

NAUČNI RAD SA KONFERENCIJE:

U popisu literature: Duvnjak, V, Luburić, B, Balaban, N. i Klincov, T. (2011). „Efekti procesa tranzicije i prilagođavanje preduzeća finansijskom restrukturiranju.”

U: *Kriza tranzicije tranzicija krize*. (str. 65-79). Banja Luka: Univerzitet za poslovne studije.

U tekstu: (Duvnjak i sar, 2011: 69)

TEKST PREUZET SA INTERNETA:

Žižek, S. (2013). *Die Krise des Westens betrifft sowohl Demokratie als auch Finanzwirtschaft*.

Preuzeto 14. novembra 2013., sa <http://www.egs.edu/faculty/slavoj-zizek/articles/die-krise-des-westens-betrifft-sowohl-demokratie-als-auch-finanzwirtschaft/>

U tekstu: (Žižek, 2013)

NAČIN CITIRANJA WEB STRANICE UKOLIKO NE POSTOJI AUTOR:

U popisu literatute: EUROSTAT. (2013). *Marriage indicators*. Preuzeto 6. juna 2017, sa http://appsso.eurostat.ec.europa.eu/nui/show.do?dataset=demo_nind&lang=en

U tekstu: (EUROSTAT, 2013).

DOKTORSKA DISERTACIJA, MAGISTARSKA TEZA I MASTER RAD:

U popisu literature: Marković, M. (2016). *Strategija ekonomskog rasta*. Doktorska disertacija. Banja Luka: Fakultet za poslovne i finansijske studije.

U tekstu: (Marković, 2016: 155)

U popisu literature: Marković, M. (2016). *Strategija ekonomskog rasta*. Magistarska teza.

Banja Luka: Fakultet za poslovne i finansijske studije.

U tekstu: (Marković, 2016: 155)

U popisu literature: Marković, M. (2016). *Strategija ekonomskog rasta*. Master rad.

Banja Luka: Fakultet za poslovne i finansijske studije.

U tekstu: (Marković, 2016: 155)

KONVENCIJE, ZAKONI I DRUGI PROPISI:

Citiranje propisa:

Ukoliko se propis samo jednom navodi, u tekstu i u popisu literature citirate na sljedeći način: Zakon o obligacionim odnosima, Službeni list SRJ, br. 31/93.

Ukoliko precizno citirate propis i imate se namjeru na njega pozivati tokom cijelog rada, tad u tekstu prilikom prvog navođenja postupate na sljedeći način: Porodični zakon – dalje u tekstu: PZ, Službeni glasnik RS, br. 54/2002, 41/2008 i 63/2014, član 13. stav 2.

Prilikom svakog narednog navođenja propisa dovoljno je da navedete: (PZ, član 13. stav 1.).

Citiranje konvencija:

Ukoliko se pozivate samo jednom u tekstu na određenu Konvenciju tada citirate: Evropske konvencije za zaštitu ljudskih prava i osnovnih sloboda, Službeni glasnik BIH, br. 6/99, član 8.

Na isti je način navodite i prilikom popisa literature.

Ukoliko precizno citirate Konvenciju na koju ćete se pozivati tokom cijelog rada, prilikom prvog navođenja citirate na sljedeći način: Evropske konvencije za zaštitu ljudskih prava i osnovnih sloboda – dalje u tekstu: EKOZLjPiOS, Službeni glasnik BIH, br. 6/99, član 14. i član 6. stav 1.

Prilikom svakog narednog navođenja Konvencije dovoljno je da navedete: (EKOZLjPiOS, član 13. stav 1.).

DOKUMENTI EVROPSKE UNIJE:

Kada se pozivate na dokumente Evropske unije navodite kompletnu referencu italic stilom u zagradi i u tekstu i u popisu literature na sljedeći način.

U popisu literature: Naziv institucije koja je izdala dokument (npr. Evropska komisija), vrstu akta (Direktiva, Odluka i dr.) godina/broj objave/inicijali institucije te datum usvajanja dokumenta ukoliko je poznat i naziv.

Evropski parlament i Evropska komisija, Uredba 2006/1907/EZ od 18. 12. 2006. o registraciji, evaluaciji, autorizaciji i ograničenju kemikalija i osnivanju Evropske agencije za kemikalije.

PUBLIKACIJE I DRUGI IZVJEŠTAJI:

Kada se pozivate na publikacije organizacija ili druge izvještaje navodite:

U popisu literature: Prezime, inicijal(i) imena autora, urednika ili tijela odgovornog za dokument (godina objavljivanja). *Naslov dokumenta: podnaslov.* Mjesto izdavanja: Izdavač.

Bošnjak, E. (2016). *Godišnji izvještaj o stanju ljudskih prava žena u Bosni i Hercegovini: Rodno zasnovano nasilje.* Sarajevo: Sarajevski otvoreni centar.

U tekstu se navodi: (Bošnjak, 2016: 38)

ODLUKE SUDOVA:

Prilikom pozivanja na odluku suda (unutrašnjeg ili međunarodnog), literaturu u tekstu i u popisu navesti na sljedeći način: Presuda Osnovnog suda u Bijeljini, br. 800 P 024933 10 P od 23. 11. 2011. godine

Podaci o projektu ili programu: Na dnu prve stranice teksta, treba navesti u fusnoti sljedeće: Naziv i broj projekta, naziv programa, naziv institucije koja finansira projekat.

Podaci o usmenom saopštenju rada: Ukoliko je rad bio izložen na naučnom skupu u vidu usmenog saopštenja pod istim ili sličnim nazivom podatke o tome treba navesti.

Autorska prava: Autori radova potpisuju saglasnost za prenos autorskih prava autorskom izjavom koju će dobiti nakon odobrenja rada.

Ogledni primjerak apstrakta i rada dostupan je na sajtu Univerziteta za poslovne studije.

NAPOMENA

Radove dostavljati isključivo u **.doc** ili **.docx** formatu i **.pdf** formatu.

KONTAKT:

Sekretar 9. Naučnog skupa sa međunarodnim učešćem
Mirjana Čeko

E-mail: naucniskup@univerzitetps.com

Tel: +387 51 248 345

Adresa: Univerzitet za poslovne studije Banja Luka
Jovana Dučića 23A, 78 000 Banja Luka

Radovi koji ne budu napisani prema navedenom uputstvu, biće vraćeni autorima na doradu.